



РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 823 70, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 120
08.05.2025 г.
ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 08.05.2025 г., обсъди първа точка от дневния ред-Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-132/25.04.2025 година, относно проект на бюджет на община Радомир за 2025 година, с вносител: Кирил Стоев – кмет на община Радомир, както и становищата на ПК „Местно икономическо развитие, общинска собственост и инвестиционна политика“, ПК „Устройство на територията, строителство, транспорт, гори, земеделие и екология“, ПК „Бюджет и финанси“, ПК „Здравеопазване, социални дейности, образование и култура“, ПК „Спорт, работа с деца и младежи, туризъм“ и ПК „Етика, конфликт на интереси и противодействие на корупцията“.

След станалите разисквания и извършеното поименно гласуване, на основание чл.21, ал.1, т.6 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.39 и чл.94, ал.2 и ал.3 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2025 г., Постановление № 28 на МС от 16.04.2025 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2025 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане и отчитане на общинския бюджет на Община Радомир, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 120

ОБЩНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР:

1. ПРИЕМА бюджета на Община Радомир за 2025 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 38 731 971 лв., съгласно Приложение № 1 /неразделна част от настоящото решение/ в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на
.....22 775 707 лв., в
т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на
.....21 250 956 лв.

1.1.1.2. Възстановени целеви трансфери в ЦБ /-/
.....46 490 лв.

1.1.1.3. Събрани средства и плащания за сметки на други бюджети,
сметки и фондове в размер на /-/

... ..67 630 лв.

1.1.1.4. УТВЪРЖДАВА разпределението на средствата от преходния остатък от 2024 г. за делегираните от държавата дейности в размер на... ..1 638 871 лв., разпределен съгласно Приложение № 4 /неразделна част от настоящото решение/:

1.1.2. Приходи за местни дейности и дофинансиране на държавни дейности в размер на... ..15 956 264 лв.

(Съгласно Приложение № 1 /неразделна част от настоящото решение/, в това число:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на... .. 3 083 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на... ..4 952 500 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на

... .. 4 156 582 лв., в т.ч.:

- Обща изравнителна субсидия в размер на... ..1 748 800 лв.

- Трансфер за зимно поддържане и снегоръчистване на общински пътища в размер на 250 600 лв.

Трансфер за други целеви разходи... ..96 400 лв.

Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на... .. 2 223 500 лв.

✓ Възстановени трансфери в ЦБ /-/ в размер на.... .326 710 лв.

1.1.2.4. Предоставени трансфери на Община Перник за отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО /-/... .. 1 108 605 лв.

1.1.2.5. Получени трансфери от сметки за СЕС +/-... .. 127 050 лв.

1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджетни и извънбюджетни сметки в т.ч.:

- предоставени заеми м/у бюджет и сметки за СЕС /-/

... ..77 450 лв.

- възстановени временни безлихвени заеми м/у бюджет и сметки за СЕС +/-... .. 340 000 лв.

1.1.2.7. Операции с финансови активи и пасиви в т.ч.:

Получени краткосрочни заеми от банки в страната +/-

... ..275 000 лв.

Погашение по краткосрочни заеми от банки в страната /-/

... ..275 000 лв.

✓ УТВЪРЖДАВА разпределението на средствата от преходния остатък от 2024 г. от местни дейности в размер на 4 647 179 лв., разпределен съгласно Приложение № 4 /неразделна част от настоящото решение/:

1.2. По разходите в размер на... .. 38 731 971 лв.,
разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 2
/неразделна част от настоящото решение/ в т.ч.:

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер
на... .. 22 775 707 лв.,
съгласно Приложение № 2 /неразделна част от настоящото
решение/;

1.2.2. За допълнително финансиране със средства от собствени
приходи в размер на... ..190 573 лв.,
съгласно Приложение № 2 /неразделна част от настоящото
решение/ както следва:

- за дофинансиране на маломерни и слети паралелки в ОУ
„Хр.Ботев“ с.Гълъбник... ..37 971 лв.

в ОУ „Хр.Ботев“ с.Дрен79 102 лв.

- за дофинансиране на НУ „Арх.Зиновий“ за изграждане на
открита спортна площадка... .. 73 500 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на... .. 15 765 691 лв.,
съгласно Приложение № 2 /неразделна част от настоящото
решение/;

2. ПРИЕМА програма за капиталовите разходи в размер
на... .. 4 911 934 лв.
по обекти, видове, разходи и източници на финансиране, съгласно
Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/ както
следва.:

2.1. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от
преходен остатък от обща допълваща субсидия от 2024 г. в размер
на... .. 3 840 лв.;

2.2. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от
преходен остатък от целева субсидия за капиталови разходи от
предходни години в размер на... .. 1 419 084 лв.,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото
решение/;

2.3. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от
преходен остатък от целеви трансфер от ЦБ от предходни години
в размер на... ..529 649 лв.,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото
решение/;

2.4. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от
преходен остатък от целеви трансфер от ПУДООС от предходни
години в размер на... ..204 317 лв.,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото

решение/;

2.5. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от преходен остатък от трансфер от ММС от 2024 г. в размер на... .. 3 834 лв.,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

2.6. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от § 40 за 2024 г. в размер на... .. 206 520 лв.
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

2.7. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от собствени средства от предходни години в размер на 15 060 лв.
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

2.8. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи по обекти, финансирани от целева субсидия за капиталови разходи за 2025 г. в размер на... .. 1 608 414 лв.;

2.9. ПРИЕМА разчет на средствата предвидени за трансформация от целева субсидия за капиталови разходи за 2025 г. в целеви трансфер за неотложни текущи ремонти по §§ 0098 „Резерв“ в дейност „Ремонт и поддържане на улична мрежа“ в размер на
... .. 615 086 лв. ,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

2.10. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани от собствени средства за 2025 г. в размер на... .. 111 100 лв.,
съгласно Приложение № 3 /неразделна част от настоящото решение/.

2.11. ПРИЕМА разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи през 2025 г. в размер на... .. 195 030 лв.,
съгласно Приложение № 3 и Приложение № 8 /неразделна част от настоящото решение/;

3. ПРИЕМА разчет на разходите за текущ ремонт, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на... .. 1 378 327 лв.,
съгласно Приложение № 8 /неразделна част от настоящото решение/;

4. УТВЪРЖДАВА разходите за заплати през 2025 г., без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегираните бюджети и ОПРЕДЕЛЯ:

4.1. Численост на персонала за делегираната от държавата дейност "Общинска администрация", съгласно Приложение № 2 /неразделна част от настоящото решение/;

4.2. Разпределението на плановите разходи за заплати за 2025 г. в местни дейности, съгласно Приложение № 2 /неразделна част от настоящото решение/;

5. УТВЪРЖДАВА разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Разходи за членски внос в размер до... .. 25 850 лв., както следва;

- За общинска администрация – 25 100 лв.;
- За Общински съвет – Радомир – 600 лв.;
- За Общински исторически музей- 150 лв.;

5.2. Разходи в размер до... .. 4 000 лв. /безплатни погребения/, като с тези средства се извършват разходи за случаи, при които не са издирени и открити близки на починалите;

5.3. Разходи по § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на общинския съвет“ в размер на... .. 114 520 лв. в местни дейности, разпределени в дейност „Общинска администрация“;

III. Разходи за еднократна финансова помощ на родители на новородено и/или осиновено дете до... .. 30 000 лв.;

IV. Разходи за финансова помощ за лечение на семейства и двойки с репродуктивни проблеми на територията на община Радомир – до... .. 18 000 лв.;

V. За подпомагане на лица при възникнали жизнено важни и здравни потребности 50 000 лв.;

VI. Парични награди за постижения на учители, ученици и културни дейци... .. 8 620 лв.

VII. Парични награди за отличници зрелостници с един родител или без родители... .. 3 600 лв.;

VIII. Парични награди за участие на групи във фестивали с местно значение... .. 4 300 лв.;

5.4. Разходи за изпълнение на културния календар на Община Радомир в размер до... .. 210 410 лв.;

5.5. Средства за фонд „Култура“ в размер на... .. 25 000 лв.;

5.6. Разходи за реализация на общинска програма за закрила на деца с изявени дарби в размер до... .. 2 800 лв. – за награден фонд за деца от общински училища на територията на община Радомир, класирано на I-во място на Международен или

Национален конкурс, олимпиада или състезание, в областта на науката, изкуството или спорта (I-VII клас).

5.7. Субсидии за делегирана от държавата дейност „Читалища“ в размер на... .. 664 870 лв.;

5.8. Субсидии на спортни клубове и дружества със седалище на територията на община Радомир в размер на... .. 63 500 лв., както следва:

- ФК „Витоша“ с.Долна Диканя... .. 9 000 лв.
- Футболен клуб „Ботев“ с.Друган... .. 8 000 лв.
- Футболен клуб „Верила“ с.Дрен 8 000 лв.
- Тенис клуб гр.Радомир..... 9 200 лв.
- Спортен клуб „Гаврил Радомир“ гр.Радомир 13 500 лв.
- Клуб „Олимпийец“ гр.Радомир 4 500 лв.
- Спортен клуб „Цанев“ – карате клуб 11 300 лв.

5.9. Субсидия за ФК „Струмска слава“ гр.Радомир в размер на
... .. 354 000 лв.

5.10. УПЪЛНОМОЩАВА кмета на община Радомир да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.5.7-5.9 и да осъществява контрол за законосъобразното и целесъобразно изразходване на предоставените субсидии;

6. ПРИЕМА следните лимити за разходи:

6.1.Разходи за СБКО до 3% от начислените средства за основни работни заплати на заетите по трудови правоотношения, с включени осигурителни вноски за сметка на бюджетната организация.

6.2. ОПРЕДЕЛЯ разходи за представително облекло на служителите в общинска администрация и административните служители в други бюджетни дейности в размер на 400,00 лв. на служител, съгласно КТД;

6.3. ОПРЕДЕЛЯ разходи за корекция на зрението на служители работещи с видеодисплей, ако са предписани от специалист по очни болести при преглед, в размер на 200,00 лв. на служител, съгласно КТД;

6.4. За представителни цели на кмета на община Радомир в размер на... .. 15 000 лв.;

6.5. За представителни цели на председателя на общински съвет в размер на... .. 7 000 лв.;

7. УТВЪРЖДАВА списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи за пътуване от местоживеенето до

местоработата и обратно за сметка на разходите за дейността, както следва:

- Директор – 1 бр. на ЦНСТ за деца без увреждания 1 с.Дрен и ЦНСТ за деца без увреждания 2 с.Дрен;
- Възпитатели - 5 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 с.Дрен и ЦНСТ за деца без увреждания 2 с.Дрен;
- Помощник възпитатели - 2 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 с.Дрен и ЦНСТ за деца без увреждания 2 с.Дрен;
- Социален работник 1 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 с.Дрен и ЦНСТ за деца без увреждания 2 с.Дрен;
- Медицинска сестра – 1 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 с.Дрен и ЦНСТ за деца без увреждания 2 с.Дрен;

Разходите за пътуването в размер до 90 % се изплащат само за дните, в които персонала е на работа.

-Да се предвидят средства за покриване на пътните разходи от и до мястото на работа за персонала на ДСХ „Св.Иван Рилски“, при следните условия:

За категорията служители, чийто постоянен адрес е в населено място, различно от град Радомир допустимият размер на подлежащи на възстановяване пътни разходи е 90 % от действително направените и доказани със съответните документи пътни разходи.

7.1. УПЪЛНОМОЩАВА кмета на Община Радомир да утвърди поименен списък на лицата по т.7;

8. УТВЪРЖДАВА разходите и численост на персонал в ОП „Обредни дейности“ съгласно Приложения № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

9. УТВЪРЖДАВА разходите и численост на персонал в ОП „Благоустройство и озеленяване“ съгласно Приложения № 3 /неразделна част от настоящото решение/;

10. ОДОБРЯВА индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз за 2025 г. , съгласно Приложение № 5 /неразделна част от настоящото решение/;

11. ОДОБРЯВА актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2025 г. и прогнозни показатели за периода 2026 г. ,2027г. и 2028 г., по приходите и разходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането , съгласно Приложение № 6 /неразделна част от настоящото решение/;

12. ОПРЕДЕЛЯ 19 второстепенни разпоредителите с бюджет, и определя бюджетите им за 2025 г., съгласно Приложение № 9, както

следва:

- Общински исторически музей
- Дом за стари хора гр.Радомир
- Домашен социален патронаж
- Център за обществена подкрепа
- Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания

1 с.Дрен

- Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания

2 с.Дрен

- Център за асистентска подкрепа
- ОП „Обредни дейности“
- ОУ „Хр.Смирненски“
- СУ „Св.Св.Кирил и Методий“
- НУ „Архимандрит Зиновий“
- ОУ „Хр.Ботев“ с.Дрен
- ОУ „Хр.Ботев“ с.Гълъбник
- ОУ „Ив.Вазов“ с.Извор
- Детска градина „Радомирче“ гр.Радомир
- Детска градина „Слънце“ гр.Радомир
- Детска градина „Осми март“ гр.Радомир
- Център за подкрепа за личностно развитие – ОДК
- ОП „Благоустройство и озеленяване“

13. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на дълга, както следва:

13.1. Максимален размер на общинския дълг към края на 2025 г. – 275 000 лв.;

14. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2025 г., като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 4 975 212 лв.;

15. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2025 г., като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 16 584 041 лв.;

16. ОПРЕДЕЛЯ размера на просрочените вземания, които ще бъдат събрани през 2025 г., в размер на 200 000 лв., в т.ч. от ТБО – 80 000 лв.;

17. ОПРЕДЕЛЯ допълнително възнаграждение за постигнати резултати през 2025 г. на кмета на общината и кметовете на кметства в размер на една брутна заплата при реализирана икономия на разходите за персонал;

18. ОПРЕДЕЛЯ лимит на разходите за изпълнение на дейности от

местно значение за кметствата, които могат да бъдат финансирани с приходи от отдаване под наем, при ползване на дървесина и при разпореждане с имоти-общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място, както следва:

18.1. Сума в размер на 120 700 лв., от постъпленията от продажба на общински нефинансови активи да се използват за финансиране изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническа инфраструктура на територията на съответното кметство, съгласно Приложение № 7 /неразделна част от настоящото решение/;

18.2. Сума в размер на 58 902 лв., от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т.18.1., от наем и от ползването на дървесина от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място, съгласно Приложение № 7 /неразделна част от настоящото решение/;

19. ПРИЕМА годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговските дружества с общинско имущество и с общинско участие в капитала, както следва:

№ по ред	Наименование на търговското дружество	Предмет на дейност, съгласно последната съдебна регистрация	Дялово участие на общината	Прогноза за очаквания финансов резултат/дивидент/
1.	„Водоснабдяване и канализация“ООД гр.Перник	Водоснабдяване,отвеждане и пречистване на отпадни води	8%	0
2.	МБАЛ“Рахила Ангелова” гр.Перник	Болнично лечение	5,52%	0
3.	„Байкал-1“ЕООД с.Байкалско	Добив на торф,строителство	100%	0
4.	„Радиус R“ЕООД гр.Радомир	Строителство	100%	0
5.	„Многопрофилна болница за активно лечение Радомир“ЕООД	Болнично лечение	100%	0

	гр.Радомир			
6.	„Медицински център- Радомир“ЕООД гр.Радомир	Доболнично лечение	100%	0
7.	„Студио Михайлови архитекти и партньори“ ООД	Проектиране, – кадастър, урбанизъм, изработване на планове за развитие на общини	5%	0

20. ДАВА правомощия на кмета на Община Радомир за 2025 г. да извършва компенсирани промени:

20.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

20.2. В частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

20.3. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите средства от дарения и спонсорство, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите;

21. ВЪЗЛАГА на кмета:

21.1. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен;

21.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението;

21.3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи;

21.4. Да разработва детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния орган и на МФ.

22. ДАВА правомощия на кмета на Община Радомир за 2025 г.:

22.1. Да прехвърли налични средства от извънбюджетни сметки на община Радомир в размер на 127 050 лв. по приключени и верифицирани разходи по проекти както следва:

- ✓ Проект „Патронажна грижа“ – 6 038 лв.;
- ✓ Проект „Патронажна грижа-компонент 4“ – 171 лв.;
- ✓ Проект „Патронажна грижа + “ - етап 2 – 39 лв.;
- ✓ Проект „Патронажна грижа + “ – 13 352 лв.;
- ✓ Проект „Грижа в дома“ - 107 450 лв.;

Средствата да бъдат изразходени за закупуване на канцеларски материали и тонер касети за нуждите на Общинска администрация.

22.2. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни собствени бюджетни средства от такси за технически услуги за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет до възстановяването им от Управляващия орган;

- При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

- Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кмета на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

22.3. Разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие;

22.4. Кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти;

22.5. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни и субсидирани дейности при нарушаване на бюджетната и финансовата дисциплина до неговото отстраняване;

22.6. Да представлява Община Радомир при водене на преговори от регионален, национален или международен мащаб, свързани с участието на общината в тях;

22.7. Да отразява служебно промените по общинския бюджет и сметките за СЕС с размера на възстановимите временни безлихвени заеми, вследствие на верифициране на разходите от Управляващия орган;

- 22.8. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство и в съответствие с волята на дарителя, донора;
- 22.9. Да определи правата и задълженията на второстепенните разпоредители с бюджет;
23. Разходването на бюджетните средства(без целевите средства) се осъществява при съблюдаване на следните приоритети:
- 23.1. Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни;
- 23.2. Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за разходи по проекти финансирани със средства от ЕС, за разходи свързани с дейности, за които се събират такси; за хранителни продукти; за неотложни сезонни разходи – горива, ел.енергия, отопление, вода и неотложни текущи ремонти;
24. ВЪЗЛАГА на кмета на общината да организира изпълнението на бюджета в съответствие с условията на нормативната уредба;
25. ПРИЕМА за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета за 2025 г.;
26. На основание чл.56, ал.1 и ал.2 от ЗПФ в процеса на изпълнението на общинския бюджет, изменението на бюджетните взаимоотношения с ЦБ влиза в сила от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите, като промените се извършват служебно по бюджет 2025 г. без решения на ОбС. С получените като трансфер бюджетни и извънбюджетни средства служебно се увеличава размерът на общинския бюджет в приходната и разходната му част, без решение на ОбС;

/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване- 16/
 /"за"- 16, "против"- няма, "въздържал се"-няма/

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ

№	ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК	ЗА	ПРОТИВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ
1.	АНТОНИО ЕМИЛОВ АНТОНОВ	♦		
2.	АНТОНИО ЙОРДАНОВ АНГЕЛИНОВ	♦		
3.	ВАЛЕНТИНА РУМЕНОВА БОЖКОВА	отсъства	от	заседанието

4.	ВАСИЛ ОГНЯНЧОВ ДЖОРГОВ	♦		
5.	ВЛАДИМИР ДИМИТРОВ ДИМИТРОВ	♦		
6.	ДОНКА КЪНЧЕВА ВАКЛИНОВА	♦		
7.	ЕМИЛ ЕЛИНЧОВ КОЛЕВ	♦		
8.	ЕМИЛИЯ ГЕОРГИЕВА ВАСИЛЕВА	♦		
9.	ИЛИЧО БОРИСЛАВОВ ЙОРДАНОВ	♦		
10.	КАЛИН ХРИСТОВ ИВАНОВ	♦		
11.	МЕТОДЕЯ МЕТОДИЕВА ХРИСТОВА ДИМИТРОВА	♦		
12.	НЕЛИ СОТИРОВА СКРИМОВА	♦		
13.	ОЛЕГ ДИМИТРОВ ЦВЕТАНОВ	♦		
14.	САШКА ПЕТРОВА ВАТРАЧКА	♦		
15.	СВЕТОСЛАВ ДИМИТРОВ КИРИЛОВ	♦		
16.	СЛАВЧО ЧАВДАРОВ ТОДОРОВ	♦		
17.	ЦВЕТАНКА НИКОЛОВА КОТЕВА	♦		

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/
Председател на
Общински съвет-Радомир